

# MR notulen 04-07-2022



<u>Agendapunten</u>	<u>Actiepunten</u>
<p><u>Aanwezigen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Personeelsgeleding: Tamara (directrice), Eliza via Teams (leerkracht), en Kiki (leerkracht en secretaris)</li><li>- Oudergeleding: Robert (voorzitter) en Derkje</li></ul>	
<p><u>1. Mededelingen/korte punten</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Zijn de actiepunten van de vorige MR uitgevoerd?<ul style="list-style-type: none"><li>– Tamara, Robert, Derkje en Eliza: scholing MR nog volgen. De MR academie is opgezegd, t/m 31 december 2022 kunnen we er nog gebruik van maken.</li><li>– Tamara: het SOP is akkoord, in de nieuwsbrief moet nog een stukje worden gezet over de MR notulen. In Teams staat een ‘akkoordverklaring’ voor het tekenen van documenten. De brugfunctionarissen gaan aankomend schooljaar zelf een stukje schrijven voor de nieuwsbrief.</li></ul></li><li>- Tamara is geslaagd voor haar vakbekwaam diploma en heeft een vaste aanstelling gekregen.</li></ul>	<p>Tamara, Robert, Derkje en Eliza: scholing MR volgen</p> <p>Tamara: in nieuwsbrief stukje zetten over notulen MR.</p> <p>Brugfunctionarissen stukje laten schrijven voor nieuwsbrief.</p>
<p><u>2. Evaluatie jaarplan</u></p> <p>De evaluatie van het jaarplan 2021 – 2022 staat in Teams. Graag controleren en tekenen voor akkoord, het liefst dit schooljaar nog. De akkoordverklaring om documenten te ondertekenen staat in Teams.</p> <p>In het jaarplan staat o.a. een stuk over het rekenonderwijs, het vergroten van de zelfstandigheid van de kinderen, het vak burgerschap en de implementatie digitale geletterdheid. Aankomend schooljaar komt er een werkgroep voor rekenen.</p>	<p>Iedereen: akkoord geven op jaarplan</p>
<p><u>3. Schoolgids</u></p> <p>De schoolgids voor 2022 – 2023 is in de maak. Wil iedereen het controleren en tekenen voor akkoord? Indien mogelijk voor de zomervakantie tekenen en anders vlak na de zomervakantie. Tamara moet het voor 1 oktober inleveren.</p>	<p>Iedereen: akkoord geven op schoolgids</p>

<p><b><u>4. Begroting</u></b></p> <p>Dit schooljaar is er te veel geld uitgegeven aan formatie en het heeft veel geld gekost om zieke medewerkers te vervangen, hierdoor is er nu een tekort in de begroting. Aankomend schooljaar wordt er bezuinigd door minder uren af te nemen van S.K.S.G. voor het onderwijs, minder uren een onderwijsassistent in te zetten en minder uren flexmedewerkers in te zetten. In kalenderjaar 2023 starten we met een neutrale begroting.</p> <p>Tamara heeft budget aangevraagd om nieuwe methodes aan te schaffen en extra digitale middelen (laptops). Dit moet nog worden goedgekeurd.</p> <p>Tamara zet de begroting in de Teams van de MR. Wil iedereen z.s.m. na de zomervakantie tekenen voor akkoord?</p>	<p>Tamara zet de begroting in Teams</p> <p>Iedereen: akkoord geven op begroting. Tamara zet het in Teams</p>
<p><b><u>5. Groei school</u></b></p> <p>Ons leerlingenaantal neemt toe. Gevolg van het hogere leerlingenaantal is dat onze B.S.O. moet uitbreiden, er staan nu kinderen op de wachtlijst. S.K.S.G. gaat een extra lokaal van school gebruiken. Het is wenselijk om medewerkers aan te nemen met een combinatiefunctie onderwijsassistent en pedagogisch medewerker.</p> <p>De kleutergroepen op I.K.C. Borgman Oosterpark zitten vol, kinderen die op de Oosterpark niet terecht kunnen mogen naar onze locatie. Tot nu toe hebben wij nog geen aanmeldingen, waarschijnlijk komt dat doordat andere scholen dichterbij zitten.</p>	
<p><b><u>6. Visieontwikkeling</u></b></p> <p>Stef van Wickeren heeft ons geholpen met visieontwikkeling, dat is nu afgrond. Tamara gaat een vijfjarenplan schrijven, eind schooljaar 2022 – 2023 is dit plan klaar.</p>	
<p><b><u>7. Tweede schakelgroep en ondersteuning onderbouw</u></b></p> <p>Er is groeiformatie aangevraagd. Hiermee willen we z.s.m. na de zomervakantie weer een schakelgroep onderbouw kunnen starten. Ook de NT2-kleuters moeten ondersteuning krijgen van de leerkracht van deze schakelgroep.</p>	
<p><b><u>8. Formatie</u></b></p> <p>Het concept voor de formatie van schooljaar 2022 – 2023 hebben ouders ontvangen. Er is nog vacatureruimte van 0,4 FTE voor groep 6. Er wordt eerst geprobeerd om dit intern op te lossen, indien dit niet lukt wordt er een vacature uitgezet.</p>	

### 9. MR schooljaar 2022 – 2023

De data van de MR en het vooroverleg van de MR worden ingepland. Kiki geeft dit door aan de oudergeleding en zorgt ervoor dat het op de schoolwebsite wordt geplaatst.

Gezien het groeiende leerlingenaantal is het wenselijk om aankomend schooljaar één extra leerkracht en één extra ouder in de MR te hebben.

Robert en Derkje blijven aankomend jaar in de MR. Voor Derkje zal dat haar laatste schooljaar zijn.

Kiki: data MR doorgeven aan oudergeleding en op website laten plaatsen

### 10. Volgende MR

De volgende MR is in het nieuwe schooljaar.

- Tamara legt het proces van het vijfjarenplan uit
- Tamara stelt een lange termijn agenda op voor de MR.